

eNorssin johtoryhmän kokous

torstai 30.1.2025 klo 13:04–14:22, etäkokous

Zoom (UEF): [Liity Teams kokoukseen](#)

eNorssin johtoryhmä

- Sari Ahola (pj)
- Sampo Forsström (sihteeri)
- Pasi Kurttila (sihteeri)
- Mikko Horila
- Sanna Illikainen
- Jani Kiviharju
- Bernt Klockars
- Olli-Pekka Salo
- ~~Juha-Matti Turpeinen~~
- Laura Hirsto
- Anu Kröger
- ~~Maiju Skantsi~~

Muistio

1. Juhlaseminaarin ja symposiumin tilanne

Keskusteltiin juhlaseminaarin valmistelujen tilanteesta. Olli-Pekka kertoi juhlaseminaarin ohjelman olevan lähes valmis ja ilmoittautumisten alkavan pian. Hän mainitsi myös budjetin tarkistamisen ja kutsuvieraiden lähettämisen. Sampo lisäsi, että ilmoittautumislomake ja nettisivut ovat valmiina.

Kommenttipuheenvuorot: Sampo mainitsi, että Jyväskylän järjestelyvastaavien kanssa on sovittu, että Happosen Heikki ja Ripatin Mikko pitävät kommenttipuheenvuoron seminaarissa. Heidän puheenvuoronsa käsittelevät menneitä ja myös tulevia näkymiä.

Olli-Pekka lupasi välittää Anulle ja Lauralle toiveet heidän alustukseensa liittyen. Olli-Pekka ja Tutkoke-ryhmä tapaavat ensi viikolla ja asia on esillä tapaamisessa.

2. Joensuun seminaari syksyllä 2025

Ajankohtaiset asiat Joensuun seminaarin valmisteluihin liittyen. Päivämäärät ovat 2.-3.9.2025 ja seminaari painottuu vahvasti työryhmätyöskentelyyn. Tilat on varattu ja Joensuun valmisteluryhmä kutsutaan koolle helmikuun alkupuolella.

3. eNorssi 25-vuotta juhlaulkaisun painettu versio

Keskusteltiin eNorssin juhlaulkaisun mahdollisesta painattamisesta. Olli-Pekkai kertoi juhlaulkaisun tilanteesta ja taiton sekä painattamisen suunnittelusta. Taitto toteutetaan Tuomo Tammen toimesta. Sampo ehdotti, että yksiköt varaavat tietyn määrän kirjoja ja laskutetaan sen mukaan. Olli mainitsi myös valokuvien keräämisen juhlaulkaisuun.

Päätös: Päätettiin, että Tuomo Tammi taittaa juhlaulkaisun ja siitä painetaan myös paperiversio, jota yksiköt voivat tilata omakustannehintaan.

4. Verkoston organisaatiokaavio

Keskustelimme JORE:lle 21.2. esitettävästä organisaatiokaaviomallista. Sampo ja Pasi esittelivät organisaatiokaavion vaihtoehtoja, jotka esitetään johtaville rehtoreille. Keskusteltiin myös työryhmien nimien lisäämisestä kaavioon.

Päätös: Päätettiin, että projektivastaavat esittelevät useamman vaihtoehdon ja yhteistyössä JORE:n kanssa laaditaan parhaiten soveltuva ratkaisu.

5. Uuden projektivastaavan rekrytointi

Uuden projektivastaavan hakukuulutus julkaistaan 1.2. Projektivastaavat ovat valmistelleet hakukuulutuksen tehtävään ja siihen on lisätty johtoryhmän esittämät täydentävät kommentit.

Hakuilmoituksen viimeistely: Sampo ja Pasi kertoivat, että projektivastaavan hakuilmoitus viimeistellään perjantaina 31.1., ja se lähetetään Sarille, joka välittää viestin sen jakoon laittamisesta johtaville rehtoreille. Ilmoitus julkaistaan myös verkossa, jotta se tavoittaa mahdollisimman laajan yleisön samanaikaisesti.

Hakuprosessin aikataulu: Hakemusten jättämisen määräaika on 28. helmikuuta, ja haastattelut järjestetään sen jälkeen. Hakemukset käsitellään seuraavassa johtoryhmän kokouksessa 21.3.

6. Jean Monnet - ja muut Erasmus+-rahoitushaut

Keskustelimme ulkopuolisen rahoituksen mahdollisuuksista kattaa osa eNorssin aktiivitoimijoiden (projektivastaavat, puheenjohtajat) palkkakustannuksia. Sampo kertoi eri rahoitusmahdollisuuksista, kuten Jean Monnet ja Teacher Academy -hankkeista. Keskusteltiin myös Erasmus+ -rahoituksesta ja siitä, miten rahoitusta voitaisiin hyödyntää verkostossa.

Päätös: Päätettiin, että nyt ei kevään hakukierrokselle väkisin haeta rahoitusta, jota voisi hyödyntää. Sovittiin kuitenkin, että pyritään hyödyntämään ja löytämään verkostolle hyvin sopivia hankkeita tukemaan sen toimintaa. Ensin pitää kuitenkin olla selkeä tarve ja sitten etsitään sopiva rahoituskanava ja verkosto.

7. Muut asiat

- Aineryhmätapaaminen järjestettiin 16.1. Olli-Pekka Salon johdolla. Olli-Pekka kertoi aineryhmätapaamisen viestistä ja siitä, miten yhteistä aikaa voitaisiin järjestää paremmin. Sari mainitsi, että yksiköiden tarpeet ja työaikalainsäädäntö voivat vaikuttaa järjestelyihin.

- Projektivastaavat ovat mukana JORE:n kokouksessa 21.2.
Projektivastaavat esittelevät tiettyjä asioita johtavien rehtoreiden kokouksessa.

- Kuulumiset BETT-seminaarista.

Sampo kertoi BETT-seminaarin kuulumisista ja siitä, miten eNorssi-verkosto oli edustettuna tapahtumassa. Tiistain 21.1. illallisella oli yhteensä 40 verkostoaktiivia mukana. Jani ja Sanna mainitsivat tekoälyn pedagogisesta hyödyntämisestä ja keskusteluista kollegoiden kanssa.

- Ohjatun harjoittelun ja ohjaajakoulutuksen työryhmän terveiset JORELLE ja eNorssin johtoryhmään.

Keskustelimme Heidi Mouhun lähettämän viestin sisällöistä. Sisällöt ovat enemmän JORE:n asioita.

8. Kokouksen päättäminen ja seuraava kokous

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.22. ja seuraavan kokouksen ajankohdaksi sovittiin perjantai 21.3. klo 13.00.

Kokouksen muistiinpanot:

- Yleiset kuulumiset: Sari kysyi osallistujilta kuulumisia eri paikkakunnilta ennen kokouksen varsinaista aloitusta. Mikko kertoi Tampereen kiireistä ja uusista hankkeista, Jani mainitsi lukiokokeista ja tekoälysuosituksista, Anu kertoi tiedekunnan johdon vaihtumisesta ja tulevista tapahtumista, Illikainen mainitsi Nordicde-esityksestä ja orientoivasta harjoittelusta, ja Sampo kertoi Joensuun kiireisestä tammikuusta.
 - Tampereen kiireet: Mikko kertoi, että Tampereella on ollut kiireistä, ja hän on ollut sairaana viime viikon. Nyt hän on palannut töihin ja orientoituu työelämään. Hän mainitsi myös uusista hankkeista, joita suunnitellaan Sampon ja muiden kanssa.
 - Jyväskylän kiireet: Jani kertoi, että hän oli hieman myöhässä kokouksesta lukiokokeiden vuoksi. Hän mainitsi myös tekoälysuosituksista, joita on saatu kommentoitavaksi OPH:lta, sekä keittiössä tapahtuneesta vesivahingosta, joka on aiheuttanut lisätyötä.
 - Tiedekunnan johdon vaihdos: Anu kertoi, että tiedekunnassa on vaihtunut koko johto vuodenvaihteessa, mukaan lukien dekaani, varadekaani, OKL:n johtaja ja KTL:n johtaja. Hän mainitsi myös varhaiskasvatuksen uusista kuvioista ja Fulbright-vieraista, jotka vierailivat tiedekunnassa.
 - Nordicde-esitys: Illikainen kertoi, että Rovaniemellä on ollut Nordicde-esitys, joka herätti paljon kysymyksiä kollegoiden keskuudessa. Hän mainitsi myös orientoivan harjoittelun, jossa ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat ovat mukana.
 - Joensuun kiireet: Sampo kertoi, että tammikuu on ollut kiireinen, ja hän on ollut sairaana viime viikon. Hän mainitsi myös hakemusten kirjoittamisesta ja kehon tarpeesta pitää taukoa kiireiden keskellä.
- Juhlaseminaari: Olli kertoi juhlaseminaarin ohjelman olevan lähes valmis ja ilmoittautumisten alkavan pian. Hän mainitsi myös budjetin tarkistamisen ja kutsuvieraiden lähettämisen. Sampo lisäsi, että ilmoittautumislomake ja nettisivut ovat valmiina.
 - Ohjelman valmistelu: Olli kertoi, että juhlaseminaarin ohjelma on lähes valmis, ja tarkoitus on julkaista se kuun vaihteessa. Hän mainitsi, että puhujat ja muu ohjelma ovat lähes selvillä, mutta suunnittelua on vielä jäljellä.
 - Budjetin tarkistus: Olli mainitsi, että budjetti on tarkistettava, erityisesti tilakulujen osalta, jotka vaikuttavat olevan korkeita. Hän lupasi selvittää tilakustannukset ja tarkentaa budjettia ensi viikon aikana.
 - Kutsuvieraiden lähettäminen: Sampo kertoi, että kutsuvieraiden lähettäminen on suunniteltu huomiseksi, ja kutsut lähetetään yhdessä Pasin kanssa. Hän mainitsi myös, että ilmoittautumislomake ja nettisivut ovat valmiina, ja ilmoittautuminen käynnistyy pian.
 - Kommenttipuheenvuorot: Sampo mainitsi, että Jyväskylän porukoiden kanssa on sovittu, että Happonen Heikki ja Ripatin Mikko pitävät kommenttipuheenvuorot seminaarissa. Heidän puheenvuoronsa käsittelevät menneitä ja tulevia näkymiä.

- Joensuun seminaari: Sampo kertoi Joensuun seminaarin järjestelyistä, jotka painottuvat työryhmätyöskentelyyn. Hän mainitsi myös majoitusjärjestelyistä ja tilojen varaamisesta.
- Juhlajulkaisu: Olli kertoi juhla-julkaisun tilanteesta ja painottamisen suunnittelusta. Sampo ehdotti, että yksiköt varaavat tietyn määrän kirjoja ja laskutetaan sen mukaan. Olli mainitsi myös valokuvien keräämisen juhla-julkaisuun.
 - Painottamisen suunnittelu: Olli kertoi, että juhla-julkaisun painottamisesta ei ole vielä tarkkaa tietoa, mutta Tuomo Tammen kanssa on keskusteltu taittopuolen hoitamisesta. Hän mainitsi, että painetun version ulkoasu ja määrä on vielä päätettävä.
 - Kirjojen varaaminen: Sampo ehdotti, että yksiköt varaavat tietyn määrän kirjoja, jotka laskutetaan sen mukaan. Hän mainitsi, että Joensuuhun tulisi kokonaislasku, ja kirjat toimitettaisiin Jyväskylään jaettavaksi.
 - Valokuvien kerääminen: Olli kertoi, että juhla-julkaisuun kerätään valokuvia, ja hän on saanut joitakin kuvia nykyisiltä ja entisiltä kollegoilta. Hän pyysi myös muita lähettämään kuvia, jotka voisivat olla hyödyllisiä julkaisun kuvituksessa.
- Organisaatiokaavio: Sampo ja Pasi esittelivät organisaatiokaavion vaihtoehtoja, jotka esitetään johtaville rehtoreille. Keskusteltiin myös työryhmien nimien lisäämisestä kaavioon.
- Projektivastaavan haku: Sampo ja Pasi kertoivat projektivastaavan haun etenemisestä ja hakuilmoituksen viimeistelystä. Sari ehdotti, että ilmoitus lähetetään johtaville rehtoreille ja julkaistaan verkossa.
 - Hakuilmoituksen viimeistely: Sampo ja Pasi kertoivat, että projektivastaavan hakuilmoitus on viimeistely, ja se lähetetään johtaville rehtoreille. Sari ehdotti, että ilmoitus julkaistaan myös verkossa, jotta se tavoittaa mahdollisimman laajan yleisön.
 - Hakuprosessin aikataulu: Sampo kertoi, että hakemusten jättämisen määräaika on 28. helmikuuta, ja haastattelut järjestetään sen jälkeen. Hän mainitsi, että uusi projektivastaava valitaan kevään aikana, jotta hän voi aloittaa tehtävässä syksyllä.
- Rahoitushakujen valmistelu: Sampo kertoi eri rahoitusmahdollisuuksista, kuten Jean Monnet ja Teacher Academy -hankkeista. Keskusteltiin myös Erasmus+ -rahoituksesta ja siitä, miten rahoitusta voitaisiin hyödyntää verkostossa.
- Aineryhmätapaaminen: Olli kertoi aineryhmätapaamisen viestistä ja siitä, miten yhteistä aikaa voitaisiin järjestää paremmin. Sari mainitsi, että yksiköiden tarpeet ja työaikalainsäädäntö voivat vaikuttaa järjestelyihin.
- Pet-seminaari: Sampo kertoi Pet-seminaarin kuulumisista ja siitä, miten enorssi-verkosto oli edustettuna tapahtumassa. Jani ja Illikainen mainitsivat tekoälyn pedagogisesta hyödyntämisestä ja keskusteluista kollegoiden kanssa.
- Ohjaajakouluttajatyöryhmän terveiset: Sampo kertoi ohjaajakouluttajatyöryhmän toiveista, kuten koulutussuunnitelmien yhdenmukaistamisesta ja ohjaajakoulutuksen tavoitteista. Keskusteltiin myös työryhmätyöskentelyn mahdollistamisesta.
- Seuraava kokousaika: Sovittiin seuraavan kokouksen ajankohdaksi 21.3. klo 13.00.

Seurantatehtävät:

- Juhlaseminaarin Budjetti: Selvitä juhlaseminaarin tilakulut ja tarkenna budjetti. (Olli)

- Juhlaseminaarin Ilmoittautuminen: Lähetä kutsuvierashenkilöille kutsut juhlaseminaariin ja päivitä hotelli varaukset. (Sampo, Pasi)
- Joensuun Seminaari: Varmista, että Joensuun seminaarin majoitukset ovat asianmukaiset ja että kaikki vieraat majoitetaan hotellin puolelle. (Sampo)
- Juhlajulkaisu: Kartoita yksiköiden tarve painetuille juhla-julkaisuille ja selvitä painokustannukset. (Sampo, Olli)
- Organisaatiokaavio: Esittele organisaatiokaavion eri versiot johtaville rehtoreille ja keskustele, kumpi versio otetaan käyttöön. (Sampo, Pasi)
- Projektivastaavan Haku: Lähetä projektivastaavan hakuilmoitus johtaville rehtoreille ja varmista, että se julkaistaan myös verkossa. (Sari)
- Tuen Muodot: Varmista, että tuen muotojen muutosta käsitellään seminaarin jälkeisenä päivänä ja varaa tarvittavat tilat. (Sampo, Olli)
- Seuraava Kokous: Lähetä kutsu seuraavaan kokoukseen, joka pidetään 21.3.2025 klo 13:00. (Sampo)